

**Zarządzenie Nr 72/2006/2007**  
**Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego**  
**z dnia 4 czerwca 2007 r.**

**w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów dla pracowników uczelni.**

Na podstawie art. 232 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) oraz § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. Nr 60, poz. 279)

**zarządzam,**

**co następuje:**

**§ 1**

Posiłki i napoje profilaktyczne przysługują pracownikom wykonującym pracę w warunkach szczególnie uciążliwych.

**§ 2**

Wykaz stanowisk oraz prac, przy wykonywaniu których pracownikom należy zapewnić profilaktyczne posiłki i napoje, zawierają załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Posiłki zapewnia podmiot żywienia zbiorowego, z którym uczelnia zawarła umowę na świadczenie tych usług.

**§ 4**

Pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za posiłki i napoje.

**§ 5**

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Kanclerzowi.

**§ 6**

Traci moc zarządzenie Nr 62/2003/2004 Rektora Akademii Bydgoskiej im. Kazimierza Wielkiego z dnia 13 lipca 2004 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów dla pracowników uczelni.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

**prof. dr hab. inż. Józef Kubik**

### **Posiłki profilaktyczne**

1. Posiłki profilaktyczne przysługują pracownikom zatrudnionym na stanowiskach:
  - a) pracownika gospodarczego wykonującego pracę na otwartej przestrzeni,
  - b) rzemieślnika w ogrodzie botanicznym,
  - c) rzemieślniczych tj. malarz, murarz, hydraulik, elektryk i inni nie wymienieni,
  - d) pracownikom zatrudnionym przy usuwaniu skutków klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych.
  
2. Posiłki wydawane są w okresie od 01 listopada do 31 marca pracownikom:
  - a) wymienionym w pkt 1 lit. a-b – codziennie,
  - b) wymienionym w pkt 1 lit. c – jeżeli wykonują pracę na otwartej przestrzeni przez co najmniej 4 godziny w ciągu zmiany roboczej,
  - c) wymienionym w pkt 1 lit. d – w dniach usuwania skutków klęsk żywiołowych i zdarzeń losowych.

## **Napoje**

1. Półprodukty (herbata sypka) do sporządzania napojów ciepłych w ilości 100 g na kwartał w czasie całego roku przysługują pracownikom zatrudnionym na stanowiskach:
  - a) pracowników gospodarczych,
  - b) rzemieślników,
  - c) sprzętaczek.
2. Napoje zimne w postaci wody mineralnej, w opakowaniach jednorazowych, w ilości 1,5 l dziennie, przysługują:
  - a) pracownikom wymienionym w pkt 1 lit. c – podczas wykonywania prac na otwartej przestrzeni przy temperaturze otoczenia powyżej 25°C,
  - b) wszystkim pracownikom wykonującym pracę w dniach, w których temperatura powietrza spowodowana warunkami atmosferycznymi na stanowisku pracy przekracza 28°C.
3. Za realizację zaopatrzenia pracowników w półprodukty do sporządzania napojów ciepłych oraz w napoje zimne odpowiedzialni są kierownicy jednostek organizacyjnych.
4. Inspektorat ds. BHP/Ppoż, za pośrednictwem sekretariatu Kanclerza, będzie informował kierowników jednostek organizacyjnych o prawie do wydawania napojów chłodzących z uwagi na temperaturę spowodowaną warunkami atmosferycznymi.
5. Wodę pobierają, wydają i rozliczają kierownicy jednostek organizacyjnych.
6. Rozliczenie miesięczne zużycia wody kierownicy jednostek organizacyjnych składają do z-cy Kanclerza do dnia 10 następnego miesiąca.